



ISTITUTO COMPRENSIVO - "G. MAZZINI"-L'AQUILA  
**Prot. 0006285 del 15/09/2022**  
V-7 (Uscita)

**Circolare n. 10**

Al personale della scuola

Ai genitori degli alunni dell'Istituto

Sul sito

**Oggetto:** Somministrazione di farmaci a scuola a.s. 2022/2023 e successivi anni (fino a nuove disposizioni).

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**PRESO ATTO  
VISTE**

delle richieste di somministrazione di farmaci a scuola da parte delle famiglie;  
le Linee guida per la definizione degli interventi finalizzati all'assistenza di studenti che necessitano di somministrazione di farmaci in orario scolastico emanate in data 25/01/2005 dal Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca e dal Ministero della Salute;

**DISPONE**

che la somministrazione di farmaci in ambito scolastico possa avvenire esclusivamente:

- nelle situazioni per le quali il medico curante attesti l'assoluta necessità di assunzione del farmaco nell'arco temporale in cui l'alunno frequenta la scuola (orario scolastico);
- solo quando non sono richieste al somministratore cognizioni specialistiche di tipo sanitario né l'esercizio di discrezionalità tecnica.

A tal fine:

**LA FAMIGLIA**

- richiede al Dirigente Scolastico l'autorizzazione alla somministrazione, in orario scolastico, del farmaco indicato dal medico curante, da parte del personale scolastico, o da parte dei genitori stessi o loro delegati (allegato A o allegato B);
- autorizza espressamente il personale scolastico alla somministrazione in orario scolastico del farmaco indicato dal medico curante, sollevando la Scuola da ogni responsabilità sia per eventuali errori nella pratica di somministrazione che per le conseguenze sul minore;
- fornisce alla Scuola, in confezione integra, esclusivamente i farmaci indicati dal medico curante nell'apposita certificazione;
- comunica alla Scuola con tempestività eventuali variazioni di terapia, seguendo la medesima procedura.

La certificazione medica presentata dai genitori ha validità per l'anno scolastico in corso e va rinnovata ad inizio di ogni anno scolastico ed in corso dello stesso, se necessario.

I genitori inoltreranno una richiesta al Dirigente Scolastico in cui:

- indicano nome e cognome dell'alunno;
- precisano la patologia di cui soffre l'alunno;
- comunicano il nome commerciale del farmaco;
- chiedono che in caso di necessità il farmaco venga somministrato dal personale scolastico;
- autorizzano il personale scolastico a somministrare il farmaco in caso di necessità;
- allegano certificazione medica attestante lo stato di malattia dell'alunno con la prescrizione specifica dei farmaci da assumere (conservazione, modalità e tempi di somministrazione, posologia);
- forniscono il farmaco, che dovrà essere consegnato agli operatori scolastici interessati in confezione integra, tenendo nota della scadenza, così da garantire la validità del prodotto in uso.

Il farmaco sarà conservato a scuola per la durata dell'anno scolastico e restituito alla famiglia al termine dello stesso se non utilizzato.

**IL MEDICO CURANTE**



- Rilascia il certificato in cui si richiede la somministrazione di farmaci

Nel rilasciare la certificazione i Medici dovranno dichiarare:

- stato di malattia dell'alunno
- prescrizione specifica dei farmaci da assumere, avendo cura di specificare se trattasi di farmaco salvavita o indispensabile;
- l'assoluta necessità;
- la somministrazione indispensabile in orario scolastico;
- la non discrezionalità da parte di chi somministra il farmaco, né in relazione all'individuazione degli eventi in cui occorre somministrare il farmaco, né in relazione ai tempi, alla posologia e alle modalità di somministrazione e di conservazione del farmaco;
- la fattibilità della somministrazione da parte di personale non sanitario;

Inoltre dovrà essere indicato in modo chiaro e leggibile:

- nome cognome dello studente;
- nome commerciale del farmaco;
- descrizione dell'evento che richiede la somministrazione del farmaco;
- dose da somministrare;
- modalità di somministrazione del farmaco;
- possibili effetti collaterali e gli interventi necessari per affrontarli;
- modalità di conservazione del farmaco;
- durata della terapia.

## L'ISTITUZIONE SCOLASTICA

Il **Dirigente Scolastico**, a seguito della richiesta scritta da parte della famiglia di somministrazione farmaci:

- verifica la disponibilità degli operatori scolastici a garantire la somministrazione di farmaci;
- prende atto della disponibilità (allegato C) del personale alla somministrazione di farmaci ed autorizza gli stessi (gli operatori scolastici saranno individuati possibilmente tra il personale che abbia seguito corsi di Primo Soccorso);
- individua il luogo fisico per la conservazione del farmaco.

Le **persone incaricate** della somministrazione del farmaco dovranno attenersi strettamente:

- alle indicazioni del medico per quanto riguarda gli eventi in cui occorra somministrarlo, i tempi di somministrazione, la posologia, la modalità di somministrazione e conservazione dello stesso
- al piano di azione (allegato E).

**Per tutto il perdurare dell'emergenza covid19 si valuterà ogni singola situazione dovendo tenere in debita considerazione le restrizioni previste dalle norme continuamente aggiornate in base all'evolversi dell'epidemia.**

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Monia LAI

*(Documento firmato digitalmente ai sensi del  
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa)*

Si allegano alla presente:

- Allegato A. Richiesta di somministrazione di farmaci da parte del personale scolastico
- Allegato B. Richiesta di accesso nei locali della scuola per somministrazione di farmaci
- Allegato C. Dichiarazione di disponibilità alla somministrazione di farmaci in orario scolastico
- Allegato D. Verbale di consegna medicinale salvavita
- Allegato E. Piano di azione per farmaco salvavita
- Allegato F. Verbale ASL – Famiglia – Personale
- Allegato G. Richiesta genitori di conservazione del farmaco a scuola.